



YAYASAN GRIYA WINAYA GARUT

INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Terusan Pahlawan No.32 Sukagalih - Tarogong Kidul, Garut

Telp. (0262) 233556 Fax. (0262) 540469 Kode Pos : 44151

email : info@institutpendidikan.ac.id web : www.institutpendidikan.ac.id

SURAT EDARAN

Nomor: 0562/IPL.R1/AKD/VI/2020

Tentang

**Pembimbingan Skripsi dan Pelaksanaan Sidang Skripsi (situasi wabah *covid-19*)
Di Institut Pendidikan Indonesia Garut**

Menindaklanjuti Surat Edaran Rektor Nomor 0250/IPL.R.KL/III/2020 tentang kebijakan akademik dan non akademik Institut Pendidikan Indonesia (IPI) Garut terkait dengan antisipasi penyebaran virus corona (*covid-19*), Surat Edaran Wakil Rektor 1 Nomor: 0560/IPL.R1/AKD/IV/2020 tentang Pelaksanaan Perkuliahan setelah UTS T.A. 2019-2020 secara Daring/*Online* di Institut Pendidikan Indonesia Garut, Surat Edaran Wakil Rektor II Nomor: 0090/IPL.R.II.KEP/VI/2020 tentang Perubahan Pelaksanaan *Work From Home (WFH)* dan Pemberlakuan Kembali Bekerja dari Kampus (*Work From Office*) dan Rapat pimpinan pada tanggal 3 Juni 2020. Dengan ini kami sampaikan Surat Edaran mengenai Pembimbingan Skripsi dan Pelaksanaan Sidang Skripsi dalam situasi wabah *covid-19* di Institut Pendidikan Indonesia Garut.

1. Sidang Skripsi gelombang 1 insyaAllah akan dilaksanakan pada tanggal 27 Juni 2020 secara langsung/tatap muka.
2. Mahasiswa yang sedang menyusun skripsi, baik “percepatan” maupun reguler dibebaskan dari biaya tunggu, apabila melampaui satu semester yang seharusnya; proses pembimbingan skripsi harus tetap berlangsung.
3. Pelaksanaan bimbingan skripsi diharuskan dilakukan secara *online* atau tatap muka dengan mengikuti prosedur pencegahan *covid-19*; menggunakan masker, menjaga jarak dan mencuci tangan terlebih dahulu. Untuk pembimbingan skripsi secara tatap muka diharuskan tidak lebih dari 5 mahasiswa untuk sekali bimbingan dan dilaksanakan setelah tanggal 12 Juni 2020 bertempat di kampus IPI Garut.
4. Para dosen pembimbing diwajibkan untuk membimbing mahasiswa dengan sebaik-baiknya tanpa mengurangi hak bimbingan mahasiswa.
5. Untuk metode penelitian kuantitatif *experiment* disarankan untuk diganti ke dalam metode penelitian kualitatif.
6. Prosedur pelaksanaan sidang skripsi dalam situasi wabah *covid-19* mengadaptasi SOP pelaksanaan Sidang Skripsi yang telah berjalan yaitu:
 - a. Mahasiswa mengajukan sidang skripsi apabila:
 - 1) Telah disetujui oleh pembimbing I dan II
 - 2) Melampirkan nilai bimbingan skripsi dari kedua pembimbing serta nilai/ hasil ujian komprehensif
 - 3) Telah melunasi seluruh administrasi keuangan dan kelengkapan akademik lainnya.
 - b. Mahasiswa menyerahkan format pengajuan sidang skripsi beserta lampirannya ke staf fakultas (dengan menggunakan prosedur pencegahan *covid-19*; menggunakan masker, menjaga jarak dan mencuci tangan terlebih dahulu)
 - c. Ketua program studi membuat jadwal sidang skripsi sesuai yang disepakati selambat-lambatnya 3 hari sebelum pelaksanaan sidang dan disosialisasikan melalui media daring/*online* kepada mahasiswa.
 - d. Ketua program studi memberi tugas kepada 3 orang dosen penguji sidang skripsi.
 - e. Ditiadakannya pembukaan sidang skripsi yang dihadiri oleh seluruh peserta, dosen penguji dan pimpinan prodi, fakultas dan rektorat.
 - f. Pelaksanaan sidang skripsi dilaksanakan di masing – masing program studi dengan menggunakan sistem majlis oleh 3 orang penguji dengan menggunakan prosedur pencegahan *covid-19* yaitu menggunakan masker, menjaga jarak dan menggunakan *hand sanitizer*.
 - g. Durasi pengujian sidang skripsi per mahasiswa oleh 3 orang penguji maksimal 30 menit. Termasuk di dalamnya arahan sidang, pemaparan skripsi dan tanya jawab.



YAYASAN GRIYA WINAYA GARUT

INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Terusan Pahlawan No.32 Sukagalih - Tarogong Kidul, Garut

Telp. (0262) 233556 Fax. (0262) 540469 Kode Pos : 44151

email : info@institutpendidikan.ac.id web : www.institutpendidikan.ac.id

- h. Setelah pelaksanaan sidang skripsi seluruh mahasiswa yang telah melaksanakan sidang skripsi diwajibkan untuk segera meninggalkan kampus dan tidak diperbolehkan berkerumun. Pengumuman yudisium dan kelulusan akan diberitahukan secara *online* pada keesokan harinya oleh prodi.
 - i. Hasil sidang skripsi dinyatakan dalam kategori sebagai berikut.
 - 1) Tidak lulus/gagal
 - 2) Lulus dengan perbaikan
 - 3) Lulus tanpa perbaikan
 - j. Mahasiswa yang hasil sidangnya tidak lulus, maka harus mengulang prosedur pengajuan sidang skripsi.
 - k. Mahasiswa yang hasil sidangnya lulus dengan perbaikan, maka harus melakukan revisi sesuai dengan masukan dari penguji sidang skripsi. Untuk pelaksanaan bimbingan revisi dilakukan secara *online* atau tatap muka dengan menerapkan prosedur pencegahan *covid 19* (menggunakan masker, menjaga jarak dan mencuci tangan).
 - l. Mahasiswa yang hasil sidangnya lulus tanpa perbaikan atau mahasiswa yang sudah memperbaiki skripsi, mahasiswa harus menunjukkan bagian skripsi yang direvisi kepada penguji secara *online* atau tatap muka dengan menerapkan prosedur pencegahan *covid 19* (menggunakan masker, menjaga jarak dan mencuci tangan).
 - m. Setelah dinyatakan layak oleh penguji, mahasiswa menjilid skripsi tersebut minimal sebanyak 3 rangkap.
7. Pelaksanaan Semester Pendek (SP) tahun akademik 2019-2020 insyaAllah akan dilaksanakan 1-25 September 2020 secara langsung/tatap muka (secara teknis akan ditentukan kemudian) karena Agustus direncanakan untuk KKN di rumah/lingkungan sendiri.
8. Apabila ada kekeliruan dalam surat edaran ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Demikian Surat Edaran Akademik ini dibuat agar dapat dipahami dan dilaksanakan oleh semua pihak. Mudah-mudahan musibah *Covid-19* segera berakhir dan diganti dengan rahmat-Nya. Semoga kita semua mendapat perlindungan dari Allah Subhanahu wataala.

Garut, 5 Juni 2020
Wakil Rektor I

Dr. Abdul Hasim, M.Pd.

Tembusan Yth:

1. Rektor.
2. Wakil Rektor II dan III.
3. Dekan dan Wakil Dekan FPISBS /FITS.
4. Ketua Prodi.
5. Arsip