



# DOKUMEN

PANDUAN PENILAIAN  
PEMBELAJARAN





YAYASAN GRIYA WINAYA GARUT

# INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Terusan Pahlawan No.32 Sukagalih - Tarogong Kidul, Garut

Telp. (0262) 233556 Fax. (0262) 540469 Kode Pos : 44151

email : [info@institutpendidikan.ac.id](mailto:info@institutpendidikan.ac.id) web : [www.institutpendidikan.ac.id](http://www.institutpendidikan.ac.id)

SURAT KEPUTUSAN  
REKTOR INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA GARUT  
NOMOR : 562/ IPI.R / SK.KL / VIII / 2023

TENTANG

PANDUAN PENILAIAN PEMBELAJARAN  
INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA GARUT

REKTOR INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA GARUT

- Menimbang :
- a. Bahwa dalam rangka mengukur pencapaian kompetensi lulusan di lingkungan Institut Pendidikan Indonesia Garut perlu diadakan penilaian pembelajaran oleh pendidik dan satuan Pendidikan;
  - b. Bahwa dalam rangka mendukung kelancaran implementasi penilaian pembelajaran di lingkungan Institut Pendidikan Indonesia Garut perlu adanya standarisasi yang dimanifestasikan ke dalam bentuk Panduan Penilaian Pembelajaran Institut Pendidikan Indonesia Garut;
  - c. Bahwa sebagaimana pertimbangan pada huruf a dan b maka, perlu diputuskan melalui Surat Keputusan Rektor tentang Panduan Penilaian Pembelajaran di Lingkungan Institut Pendidikan Indonesia Garut.
- Mengingat :
1. Undang-Undang No.12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
  2. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
  3. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
  4. Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
  5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
  6. Permendikbud No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
  7. Surat Keputusan Kementerian Ristekdikti No. 635 / KPT/ I / 2017 STKIP Garut berubah statusnya menjadi Institut Pendidikan Indonesia (IPI).
  8. Anggaran Dasar dan Rumah Tangga Yayasan Griya Winaya Garut
  9. Statuta Institut Pendidikan Indonesia Garut
  10. Manual Mutu ISO 9001:2008 IPI Garut



YAYASAN GRIYA WINAYA GARUT

# INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Terusan Pahlawan No.32 Sukagalih - Tarogong Kidul, Garut

Telp. (0262) 233556 Fax. (0262) 540469 Kode Pos : 44151

email : info@institutpendidikan.ac.id web : www.institutpendidikan.ac.id

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA GARUT TENTANG PANDUAN PENILAIAN PEMBELAJARAN DI LINGKUNGAN INSTITUT PENDIDIKAN INDONESIA GARUT
- KESATU : Menetapkan Panduan Penilaian Pembelajaran di Lingkungan Institut Pendidikan Indonesia Garut sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
- KEDUA : Panduan Penilaian Pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam DIKTUM KESATU sebagai pedoman bagi pendidik dan satuan Pendidikan dalam melaksanakan penilaian pembelajaran di Institut Pendidikan Indonesia Garut;
- KETIGA : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan atau hal-hal yang belum cukup diatur dalam surat keputusan ini akan dilakukan perbaikan atau penyesuaian sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Garut,

Pada tanggal : 19 Agustus 2023

**Rektor Institut Pendidikan Indonesia Garut,**



**Dr. Nizar Alam Hamdani, MM.,MT.,M.Si.,M.Kom.**

### Tembusan :

1. Wakil Rektor I, II dan III
2. Direktur dan Wakil Direktur Sekolah Pascasarjana
3. Para Dekan
4. Para Wakil Dekan
5. Kepala BPM
6. Para Ketua Program Studi

# KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT, Tuhan Semesta Alam. Shalawat dan salam semoga tercurahkan kepada Rasulullah SAW. Syukur kami panjatkan atas terselesaikannya dokumen Panduan Penilaian Pembelajaran Institut Pendidikan Indonesia.

Dokumen ini semoga bisa menjadi acuan bagi Program Studi dan Dosen IPI Garut dalam melakukan Penilaian mata kuliah di SIAKAD IPI Garut.

Garut, Agustus 2023

Wakil Rektor I Bidang Akademik



Dr. Abdul Hasim, M.Pd.  
NIP. 196312171990031003

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>4</b>
<b>SISTEM KREDIT SEMESTER .....</b>	<b>6</b>
<b>BEBAN DAN MASA STUDI .....</b>	<b>9</b>
<b>INPUT NILAI SEVIMA.....</b>	<b>12</b>
<b>UMUMKAN NILAI DAN KUNCI NILAI.....</b>	<b>18</b>

# SISTEM KREDIT SEMESTER

## A. Dasar Pelaksanaan SKS

Sistem Kredit Semester (SKS) dilaksanakan berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang SPendidikan Tinggi
3. Surat Keputusan Permenristekdikti No. 44/2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Institut Pendidikan Indonesia (IPI) sebagai lembaga Pendidikan Tinggi dalam mengatur penyelenggaraan pendidikan selalu memperhatikan faktor-faktor berikut:

- a. **Kebutuhan** masyarakat terhadap tenaga ahli yang semakin meningkat.
- b. **Mahasiswa** sebagai anak didik, yang secara kodrati memiliki perbedaan-perbedaan individual baik dalam bakat, minat, maupun kemampuan akademik.
- c. **Perkembangan ilmu** pengetahuan dan teknologi yang semakin pesat.
- d. **Sumber Daya Manusia (SDM)** sebagai pelaksana dan pendukung dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
- e. **Sarana dan Prasarana** pendidikan seperti ruang kuliah, perpustakaan, laboratorium dan sarana lainnya yang memadai.
- f. **Perubahan/perkembangan** lingkungan baik regional, nasional maupun internasional.
- g. **Etika dan moral** yang berlaku di masyarakat.

## B. Pengertian Sistem Kredit Semester

1. Sistem Kredit Semester adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.
2. Kredit adalah satuan yang menyatakan beban suatu mata kuliah secara kuantitatif.
3. Semester adalah satuan waktu kegiatan yang terdiri atas 16 minggu kuliah (atau kegiatan terjadwal lainnya) serta kegiatan iringannya yang terdiri atas dua sampai tiga minggu untuk kegiatan penilaian.

Dengan SKS ini memungkinkan mahasiswa dapat menentukan mata kuliah sesuai dengan kemampuan dan minatnya, sehingga diharapkan:

- Mahasiswa dapat **menyelesaikan studi** dalam waktu yang **relatif cepat**.
- **Mempermudah penyesuaian** kurikulum sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- Memberi kemungkinan terselenggaranya **sistem evaluasi** kemajuan belajar mahasiswa dengan baik.
- Memberi kemungkinan **pengalihan (transfer)** kredit antar program dan fakultas dalam satu Institut atau antar universitas.

## **C. Nilai Kredit, Beban Studi Dan Nilai Absolut**

### **a. Nilai Kredit Semester Perkuliahan**

Berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44//2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, dinyatakan bahwa nilai satu satuan kredit semester (1 sks) untuk perkuliahan setara dengan 160 (seratus enam puluh) menit kegiatan belajar per minggu per semester, sebagai berikut:

#### **a) Mahasiswa setara dengan:**

- Lima puluh (50) menit aktivitas tatap muka terjadwal dengan dosen, misalnya dalam bentuk kuliah.
- Lima puluh (50) menit kegiatan penugasan terstruktur, yaitu aktivitas studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh dosen, misalnya dalam bentuk mengerjakan pekerjaan rumah atau menyelesaikan soal-soal.
- Enam puluh (60) menit kegiatan belajar mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan untuk mendalami, mempersiapkan atau tujuan lain suatu tugas akademik, misalnya dalam bentuk membaca buku/referensi.

#### **b) Dosen setara dengan:**

- Lima puluh (50) menit acara tatap muka terjadwal dengan mahasiswa.
- Lima puluh (50) menit aktivitas perencanaan dan evaluasi kegiatan akademik terstruktur.
- Enam puluh (60) menit aktivitas pengembangan materi kuliah.



**b. Nilai Kredit Semester Praktikum, Penelitian dan Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

- a) Nilai Kredit Semester untuk Praktikum di Laboratorium  
Untuk praktikum di laboratorium, nilai 1 (satu) satuan kredit semester adalah beban tugas di laboratorium sebanyak dua sampai tiga jam per minggu selama satu semester.
- b) Nilai Kredit Semester untuk Penelitian (Penyusunan Skripsi)  
Nilai 1 (satu) satuan kredit semester adalah beban tugas penelitian sebanyak tiga sampai empat jam sehari selama satu bulan. Satu bulan dianggap setara dengan 25 hari kerja.
- c) Nilai Kredit Semester untuk Praktek Kerja Nyata (KKN)  
Untuk KKN Tematik nilai 2 (dua) satuan kredit semester adalah beban kegiatan di lapangan sebanyak empat sampai lima jam per minggu selama satu semester dan beban kegiatan di lapangan minimum selama 25 hari kerja efektif.

## **BEBAN DAN MASA STUDI**

Berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44//2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, beban studi program sarjana minimal sebanyak 144 (seratus empat puluh empat) sks yang ditempuh minimal 7 (tujuh) semester dan maksimal 14 (empat belas) semester. Sedangkan untuk program pascasarjana 40-44 SKS yang dijadwalkan untuk 4 semester, yang dapat ditempuh sekurang-kurangnya dalam 2 semester, dan selama-lamanya 6 semester. Kegiatan perkuliahan terdiri atas dua semester yang masing-masing setara dengan 16 minggu kerja efektif per semester, termasuk ujian tengah semester dan akhir semester.

Perhitungan Indeks Prestasi per Semester dengan formula sebagai berikut:

### Penghitungan Nilai Absolut

$$IPS = \frac{\sum_{i=1}^n (K_i \times BNH_i)}{\sum_{i=1}^n K_i}$$

Keterangan:

IPS n = Indeks Prestasi Semester

$\sum_{i=1}^n$  = Jumlah dari i = 1 hingga n mata kuliah

i = 1

$K_i$  = sks mata kuliah yang ke i

$BNH_i$  = Bobot nilai huruf mata kuliah yang ke i

Komponen Nilai Absolut (NAb) suatu mata kuliah terdiri dari nilai partisipasi/ kontribusi di kelas (P), quiz (Q), tugas terstruktur (TS), ujian tengah semester (UTS), dan ujian akhir semester (UAS). Secara umum Institut Pendidikan Indonesia (IPI) menerapkan pola pembobotan komponen penilaian sebagai berikut:

**Tabel 4.1**

#### **Pembobotan Komponen Penilaian**

<b>Komponen</b>	<b>Bobot</b>
Kehadiran	10%
Tugas Terstruktur	20%
Ujian Tengah Semester	35%
Ujian Akhir Semester	35%

Berdasar pembobotan komponen nilai tersebut, maka dapat dirumuskan formula penghitungan nilai absolut sebagai berikut:

$$\text{NAb} = 0,10 \text{ K} + 0,20 \text{ TT} + 0,35 \text{ UTS} + 0,35 \text{ UAS}$$

Khusus untuk mata kuliah Seminar, pembobotan dan komponen penilaian serta perhitungan nilai akhir menyesuaikan dengan proses belajar mengajar yang dilaksanakan. Misalnya, komponen yang dinilai dalam Seminar dapat mencakup partisipasi dan kontribusi di kelas, presentasi makalah, kualitas makalah, dan tugas-tugas terstruktur lainnya.

Konversi Nilai Absolut (NAb) ke dalam Nilai Huruf dan Nilai Angka disajikan dalam tabel 4.2 berikut:

**Tabel 4.2**  
**Konversi Nilai Absolut, Nilai Huruf dan Nilai Angka**

Grade	Bobot	Nilai Bawah	Nilai Atas
A	4,00	85,00	100,00
A-	3,70	80,00	84,99
B+	3,30	75,00	79,99
B	3,00	70,00	74,99
B-	2,70	65,00	69,99
C+	2,30	60,00	64,99
C	2,00	55,00	59,99
C-	1,70	51,00	54,99
D	1,00	40,00	50,99
E	0,00	0,00	39,99

## a. Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester(UAS)

Berdasarkan keputusan Sidang Senat Institut Pendidikan Indonesia (IPI) tahun 2018 disepakati bahwa untuk mengikuti Ujian Akhir Semester (UAS) mahasiswa diharuskan mengikuti perkuliahan minimal 70% dari keseluruhan pertemuan perkuliahan dalam satu semester yaitu minimal 10 pertemuan.

## INPUT NILAI SEVIMA

Yang perlu disiapkan oleh **Admin Akademik** sebelum melakukan pengisian nilai yang dilakukan oleh **Dosen** adalah :

- 1.Melakukan penginputan skala nilai pada menu Perkuliahan > Data Kurikulum > Skala Nilai. Untuk penginputan skala nilai bisa diinputkan dengan level Universitas atau Prodi. Jika semua Prodi memiliki skala nilai yang sama maka bisa disetting dengan unit Universitas.

Unit Kerja	Grade	Bobot	Nilai Bawah	Nilai Atas	Keterangan	Setting	Aksi
Universitas Sevima	A	4,00	80,00	100,00		x	
Universitas Sevima	A-	3,70	75,00	79,99		x	
Universitas Sevima	B+	3,30	70,00	74,99		x	
Universitas Sevima	B	3,00	65,00	69,99		x	
Universitas Sevima	B-	2,70	60,00	64,99		x	
Universitas Sevima	C+	2,30	55,00	59,99		x	
Universitas Sevima	C	2,00	50,00	54,99		x	
Universitas Sevima	D	1,00	45,00	49,99		x	

2. Melakukan penginputan komposisi nilai pada menu Perkuliahan > Data Kurikulum > Komposisi Nilai. Komposisi nilai ini digunakan untuk unsur penilaian pada kurikulum yang berjalan.

Unsur Nilai	Persentase	Aksi
TUGAS INDIVIDU	50.00 %	
Presentasi & Diskusi	25.00 %	
Final Test	25.00 %	
<b>TOTAL</b>	<b>100 %</b>	

Pastikan total komposisi nilai 100%

3. Melakukan penginputan Nilai. Bisa dilakukan di menu Perkuliahan > Data kelas > Kelas kuliah. Kemudian masuk ke detail kelas dan di tab nilai perkuliahan.

- Perkuliahan >
  - Data Kurikulum >
  - Data Kelas >
    - Kelas Kuliah**
    - Jadwal & Presensi
    - Pemutihan Nilai
    - Tahun Ajaran
    - Monitoring Ruang
    - Rekap Penggunaan Ruang

Bisa melakukan klik edit kemudian menginputkan secara manual.

**Nilai Perkuliahan** Nilai Kuliah Peserta Kelas

Caril Kelas

Kembali ke Daftar Edit Riwayat Nilai Aksi

Detail Kelas: Program Studi S1 - Bimbingan dan Konseling - S1, Mata Kuliah KOMUD - KOMUNIKASI DATA - 3.00 SKS, Periode 2021 Genap, Nama Kelas A, Kurikulum 2020, Sistem Kuliah Reguler Pagi, Kapasitas 40, Peserta 2.

**PANDUAN PENGISIAN NILAI**

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik **di sini** kemudian klik "Reset Komposisi". Jika "Sunting KRS?" tercentang, nilai akhir tidak akan terhitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir).

No	NRP	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (50%)	Presentasi & Diskusi (25%)	Final Test (25%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?
1	20211001	Mahasiswa UKOM	0.00							x
2	2021200123	Mahasiswa TEST Ojajajid	0.00							x

Progress KRS: Kelas Matakuliah [Lihat Detail](#)

Untuk cara yang Kedua adalah dengan menggunakan excel. Klik menu aksi > Upload excel.

Kembali ke Daftar Edit Riwayat Nilai Aksi

Periode 2021 Genap, Nama Kelas A, Sistem Kuliah Reguler Pagi, Peserta 2.

- Nilai Perkuliahan
- Komposisi Nilai
- Upload Excel**
- Tarik Nilai EdLink
- Umumkan Nilai
- Kunci Nilai

Silakan melakukan download untuk template excel dan menginputkan nilainya. Kemudian setelah diinputkan bisa melakukan upload excel yang telah diisikan oleh Dosen/Admin.

**Upload Excel Nilai**

Pastikan susunan data file excel yang akan diupload sesuai dengan template yang bisa di-download dengan menekan tombol **Download Template**.

**File Excel**  No file chosen  
xls (maxsize: 2MB)

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik **di sini** kemudian klik "Reset Kompo  
Jika "Sunting KRS?" tercentang, nilai akhir tidak akan terhitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak s

No	NRP	Nama Mahasiswa	TUGAS INDIVIDU	Presentasi & Diskusi	Final Test				
1	20211001	Mahasiswa UKOM	90	99	89				
2	2021200123	Mahasiswa TEST 01j djdj	89	90	100				

**Nilai Perkuliahan** Nilai Kuliah Peserta Kelas

Upload excel nilai berhasil

Cari Kelas

Kembali ke Daftar Edit Riwayat Nilai Aksi

Detail Kelas

Dosen Pengajar

Kontrak Kuliah

Jadwal Perkuliahan

Peserta Kelas

Presensi Kelas

Jadwal Ujian

Nilai Perkuliahan

Rekap Kuesioner

RPS

Tugas Kuliah

Program Studi S1 - Bimbingan dan Konseling - S1

Mata Kuliah KOMUD - KOMUNIKASI DATA - 3.00 SKS

Kurikulum 2020

Kapasitas 40

Periode 2021 Genap

Nama Kelas A

Sistem Kuliah Reguler Pagi

Peserta 2

**PANDUAN PENGISIAN NILAI**

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik [di sini](#) kemudian klik "Reset Komposisi".  
Jika "Sunting KRS?" tercentang, nilai akhir tidak akan dihitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir)

No	NRP	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (50%)	Presentasi & Diskusi (25%)	Final Test (25%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?
1	2021001	Mahasiswa UKOM	9.00	90.00	99.00	89.00	92.00	A	✓	✗

Progress Kelas Ma  
Lihat Det

Jika nilai sudah diupload maka garde akan secara otomatis akan mengakumulasi berdasarkan skala nilai yang sudah diinputkan.

Catatan :

Agar dosen / admin dapat melakukan penginputan nilai pada kelas. Pastikan Admin Akademik sudah melakukan setting pembukaan periode pengisian nilai. Dapat disetting di menu Setting > Setting Prodi. Kemudian silakan mencentang kolom pengisian nilai agar dosen/admin bisa melakukan pengisian nilai

Beranda Portal Perkuliahan Kemahasiswaan Kampus Merdeka Data Pelengkap Laporan Setting

Beranda > Setting > Setting Prodi

**Setting** Setting Program Studi

Periode 2021 Genap Unit/Prodi S1 - E

Kuesioner Layanan > S1

Setting Aplikasi

Program Studi	Kurikulum Mahasiswa Baru	Biodata	KRS	Validasi KRS	Cetak KRS	KHS	Pengisian Nilai	Pengisian Kuesioner	Dosen Generate Pertemuan	Aksi
S1 - Bimbingan dan Konseling - S1		✓	✓	✓		✓	✓	✓		



Berikut video tutorial untuk menginputkan nilai perkuliahan di Sevima Platform secara mudah.



*-Terima kasih telah menggunakan artikel panduan ini. Selamat beraktivitas kembali.-*

# UMUMKAN NILAI DAN KUNCI NILAI

## Perbedaan Umumkan Nilai dan Kunci Nilai

🕒 2 min. baca 🔄 pembaruan terakhir: 10.17.2023

Pada nilai perkuliahan terdapat fitur Umumkan Nilai dan Kunci Nilai. Dimana fungsi kedua fitur ini akan berefek berbeda pada tampilan di sisi mahasiswa.

### Note :

- **umumkan nilai** sifatnya opsional dilakukan oleh dosen untuk bentuk transparansi dosen terkait nilai yang didapat oleh mahasiswa.
- **kunci nilai** sifatnya wajib dilakukan oleh dosen supaya nilai di khs dan transkrip tampil dan perhitungan ips serta ipknya muncul. ketika sudah dikunci nilai, maka nilai dianggap valid dan tidak bisa dilakukan perubahan kembali. jika memang dibutuhkan ubah data nilai, silahkan dosen menginfokan kepada admin untuk dibukakan kunci nilai.

### Umumkan Nilai

Digunakan untuk menampilkan nilai yang diinputkan di kelas (nilai komponen + nilai akhir).

Contoh : Pada kelas mk Pengantar Akuntansi I mahasiswa an. Harry Potter mendapat nilai seperti gambar di bawah ini.

The screenshot shows a web interface for a student portal. At the top, there are navigation tabs: Beranda, Portal, Perkuliahan, Kemahasiswaan, Kampus Merdeka, Data Pelengkap, Setting, and Laporan. Below this, a breadcrumb trail reads: Beranda > Perkuliahan > Data Kelas > Kelas Kuliah > Nilai Perkuliahan. The main heading is 'Nilai Perkuliahan' with a subtitle 'Nilai Kuliah Peserta Kelas'. There is a search bar labeled 'Cari Kelas' and buttons for 'Kembali ke Daftar' and 'Aksi'. A sidebar on the left lists various options: Detail Kelas, Dosen Pengajar, Kontrak Kuliah, Jadwal Perkuliahan, Peserta Kelas, Presensi Kelas, Kesan Perkuliahan, Jadwal Ujian, Nilai Perkuliahan (highlighted), Perubahan Nilai, Rekap Kuesioner, RPS, and Tugas Kuliah. The main content area displays class details: Program Studi (SI - AKUNTANSI), Mata Kuliah (FELI01 - PENGANTAR AKUNTANSI I - 3 SKS), Kurikulum (2017), Kapasitas (20), Periode (2020/2021 Genap), Nama Kelas (AK01), Sistem Kuliah (Reguler A), and Peserta (1). Below this is a 'PANDUAN PENGISIAN NILAI' section with a warning message: 'Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik **di sini** kemudian klik "Reset Komposisi". Jika "Sunting KRS?" tercentang, nilai akhir tidak akan terhitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir)'. At the bottom, there is a table with the following data:

No	NIM	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (20.00%)	UTS (30.00%)	QUIZ (10.00%)	UAS (40.00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?
1	2022007	HARRY POTTER	50.00	80.00	90.00	70.00	90.00	86.00	A	✓	✗

Setelah diproses Umumkan Nilai, maka nilai sudah bisa dilihat di sisi mahasiswa di menu akademik > nilai mahasiswa dengan tampilan seperti berikut :

**Nilai Perkuliahan** Nilai Kuliah Peserta Kelas

Set pengumuman nilai berhasil

Cari Kelas

Detail Kelas	Program Studi	SI - AKUNTANSI	Periode	2020/2021 Genap
Dosen Pengajar	Mata Kuliah	FELI01 - PENGANTAR AKUNTANSI I - 3 SKS	Nama Kelas	AK01
Kontrak Kuliah	Kurikulum	2017	Sistem Kuliah	Reguler A
Jadwal Perkuliahan	Kapasitas	20	Peserta	1

Peserta Kelas: Nilai dapat dilihat oleh Mahasiswa

**PANDUAN PENGISIAN NILAI**

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik **di sini** kemudian klik "Reset Komposisi".  
Jika "Sunting KRS?" tercentang, nilai akhir tidak akan dihitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir)

No	NIM	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (20.00%)	UTS (30.00%)	QUIZ (10.00%)	UAS (40.00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?
1	2022007	HARRY POTTER	80.00	80.00	90.00	70.00	90.00	86.00	A	✓	✗

» Akademik > Nilai Mahasiswa

**Data Nilai Mahasiswa** 2020/2021 Genap

NIM	2022007	Nama Mahasiswa	HARRY POTTER
Status Mahasiswa	Aktif	Program Studi	AKUNTANSI
Angkatan	2020	Pembimbing Akademik	dr ANGGI, M.kom, M.Kom
Tahun Kurikulum	2017	Semester / IPK Lulus	5 / 0.00

Periode: 2020/2021 Genap

Kurikulum	Kode MK	Nama MK	Nama Kelas	Nilai Komponen			Nilai Akhir
				Komponen	(%)	Nilai	
2017	FELI01	PENGANTAR AKUNTANSI I	AK01	TUGAS INDIVIDU	20.00	80.00	86.00
				UTS	30.00	90.00	
				QUIZ	10.00	70.00	
				UAS	40.00	90.00	

Namun, mahasiswa Harry Potter masih belum bisa melihat nilai pada KHS-nya, karena nilainya masih berstatus **Tunda (T)** dan IPS belum terhitung. Hal ini disebabkan karena nilai kelas mk Pengantar Akuntansi I masih belum dikunci nilai.

Beranda Jadwal Akademik Tingkat Akhir Hasil Studi

Hasil Studi > Kartu Hasil Studi

### Kartu Hasil Studi KHS Mahasiswa

[Cetak KHS](#)

NIM	2022007	Nama Mahasiswa	HARRY POTTER
Status Mahasiswa	Aktif	Program Studi	AKUNTANSI
Angkatan	2020	Pembimbing Akademik	dr ANGGI, M.kom, M.Kom
Tahun Kurikulum	2017	Semester / IPK Lulus	5 / 0.00

Periode: 2020/2021 Genap

Periode 2020/2021 Genap							
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai Mutu	Bobot	Nilai	Keterangan
1	ULK02	PENDIDIKAN PANCASILA	2			T	
2	FELI01	PENGANTAR AKUNTANSI I	3			T	
<b>Total SKS</b>			<b>5</b>		<b>0</b>		
<b>Indeks Prestasi Semester</b>			<b>-</b>				

## Kunci Nilai

Digunakan untuk mengunci nilai perkuliahan yang telah diinputkan oleh dosen sehingga nilai dapat dilihat oleh mahasiswa pada KHS dan transkripnya.

kunci nilai dari list kelas :

Kelas Kuliah Daftar Kelas & Jadwal Perkuliahan

Penguncian status kunci nilai berhasil

Periode Akademik: 2020/2021 Genap Program Studi: Sevima University

Kurikulum: -- Semua Kurikulum -- Sistem Kuliah: -- Semua Sistem Kuliah --

Kelas / Kelompok: -- Semua Kelas / Kelompok -- Jenis Status: -- Semua Jenis Status --

-- Semua -- FELI01 [+ Tambah](#) [Hapus](#) [Aksi](#) [Cetak](#)

	Kur.	Kode	Mata Kuliah	Prodi Pengampu	Nama Kelas	Pengajar	Jadwal Mingguan	Kap.	Pst.	MBKM	Nilai Dikunci	Aksi
<input type="checkbox"/>	2017	FELI01	PENGANTAR AKUNTANSI I	SI - AKUNTANSI	AK01	ANDREW SHANDY UTAMA	Selasa, 07:30 s.d 08:00	20	1	×	✓	<a href="#">Info</a> <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
<input type="checkbox"/>	2017	FELI01	PENGANTAR AKUNTANSI I	SI - AKUNTANSI	02			40	1	×	×	<a href="#">Info</a> <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>

Hal 1/1 (2 data, 0.0207 detik) 10 baris

kunci nilai dari tab nilai perkuliahan :

Pengubahan status kunci nilai berhasil

Cari Kelas

Detail Kelas

Dosen Pengajar

Kontrak Kuliah

Jadwal Perkuliahan

Peserta Kelas

Presensi Kelas

Kesan Perkuliahan

Jadwal Ujian

**Nilai Perkuliahan**

Perubahan Nilai

Rekap Kuesioner

RPS

Tugas Kuliah

Program Studi SI - AKUNTANSI Periode 2020/2021 Genap  
 Mata Kuliah FEL101 - PENGANTAR AKUNTANSI I - 3 SKS Nama Kelas AK01  
 Kurikulum 2017 Sistem Kuliah Reguler A  
 Kapasitas 20 Peserta 1

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Senin, 11 Oktober 2021** oleh **ferlin**

**PANDUAN PENGISIAN NILAI**

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik **di sini** kemudian klik "Reset Komposisi".  
 Jika "Sunting KRS?" tercentang, nilai akhir tidak akan terhitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir)

No	NIM	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (20.00%)	UTS (30.00%)	QUIZ (10.00%)	UAS (40.00%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?
1	2022007	HARRY POTTER	50.00	80.00	90.00	70.00	90.00	86.00	A	✓	✗

Jika **dikunci nilai saja dan tidak diumumkan**, maka nilai perkuliahannya tidak akan ditampilkan pada mahasiswa.

Beranda Jadwal Akademik Tingkat Akhir Hasil Studi

Akademik > Nilai Mahasiswa

**Data Nilai Mahasiswa** 2020/2021 Genap

NIM 2022007 Nama Mahasiswa HARRY POTTER  
 Status Mahasiswa Aktif Program Studi AKUNTANSI  
 Angkatan 2020 Pembimbing Akademik dr ANGGI, M.kom, M.Kom  
 Tahun Kurikulum 2017 Semester / IPK Lulus 5 / 4.00

Periode 2020/2021 Genap

Kurikulum	Kode MK	Nama MK	Nama Kelas	Nilai Komponen			Nilai Akhir
				Komponen	(%)	Nilai	
Tidak ada nilai yang diumumkan pada semester ini							

Namun akan muncul pada khs dan transkrip saja.

Namun akan muncul pada khs dan transkrip saja.

Beranda Jadwal Akademik Tingkat Akhir Hasil Studi

Hasil Studi > Kartu Hasil Studi

### Kartu Hasil Studi KHS Mahasiswa

Cetak KHS

NIM	2022007	Nama Mahasiswa	HARRY POTTER
Status Mahasiswa	Aktif	Program Studi	AKUNTANSI
Angkatan	2020	Pembimbing Akademik	dr ANGGI, M.kom, M.Kom
Tahun Kurikulum	2017	Semester / IPK Lulus	5 / 4.00

Periode 2020/2021 Genap

Periode 2020/2021 Genap							
No	Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai Mutu	Bobot	Nilai	Keterangan
1	ULK02	PENDIDIKAN PANCASILA	2			T	
2	FELI01	PENGANTAR AKUNTANSI I	3	4.00	12	A	
Total SKS			5		0		
Indeks Prestasi Semester			-				

Jika **dikunci nilai dan diumumkan nilai**, maka nilai perkuliahan mahasiswa akan tampil dan di KHS juga akan tampil.

Akademik > Nilai Mahasiswa

### Data Nilai Mahasiswa 2020/2021 Genap

NIM	2022007	Nama Mahasiswa	HARRY POTTER
Status Mahasiswa	Aktif	Program Studi	AKUNTANSI
Angkatan	2020	Pembimbing Akademik	dr ANGGI, M.kom, M.Kom
Tahun Kurikulum	2017	Semester / IPK Lulus	5 / 4.00

Periode 2020/2021 Genap

Kurikulum	Kode MK	Nama MK	Nama Kelas	Nilai Komponen			Nilai Akhir
				Komponen	(%)	Nilai	
2017	FELI01	PENGANTAR AKUNTANSI I	AK01	TUGAS INDIVIDU	20.00	80.00	86.00
				UTS	30.00	90.00	
				QUIZ	10.00	70.00	
				UAS	40.00	90.00	