

BUKU PANDUAN TATACARA LAPOR DIRI PPG CALON GURU

2026



institutpendidikan.ac.id/ppgipigarut/



[ppgipigarut](https://www.instagram.com/ppgipigarut)

KATA PENGANTAR

Dengan rasa syukur yang mendalam, kami mempersembahkan "Buku Panduan Tatacara Lapor Diri PPG Calon Guru di LPTK Institut Pendidikan Indonesia Garut. Buku ini merupakan panduan penting bagi para calon peserta Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) Calon Guru yang akan melaksanakan lapor diri di Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan (LPTK) Institut Pendidikan Indonesia Garut.

Kami menyadari betul bahwa proses lapor diri merupakan langkah awal yang sangat penting dalam perjalanan para calon guru profesional dalam menuntut ilmu dan keterampilan kependidikan. Oleh karena itu, buku panduan ini dirancang untuk memberikan informasi yang jelas dan terperinci mengenai seluruh proses dan persyaratan yang harus dipenuhi oleh calon peserta.

Kami berharap buku panduan ini dapat dijadikan acuan yang berguna untuk memudahkan para calon peserta dalam mempersiapkan diri dan melengkapi berbagai administrasi yang diperlukan. Selain itu, kami juga berharap buku ini dapat membantu para calon peserta dalam memahami segala ketentuan dan prosedur yang berlaku, sehingga dapat menghindari kesalahpahaman atau kekeliruan selama proses lapor diri berlangsung.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku panduan ini. Tak lupa, kami mengucapkan selamat kepada para calon peserta yang telah terpilih di LPTK Institut Pendidikan Indonesia Garut sebagai tempat untuk mengembangkan diri menjadi guru yang profesional dan berkualitas.

Akhir kata, kami berharap buku panduan ini tidak hanya berguna dalam aspek administratif, tetapi juga dapat menjadi motivasi bagi para calon peserta untuk selalu bersemangat dalam mengejar cita-cita sebagai pendidik masa depan bangsa.

Garut, 01 Oktober 2026
Koordinator PPG
Institut Pendidikan Indonesia Garut



Dr. Irsyad Nugraha, M.Pd.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
BAB I	4
BAB II SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN	5
BAB III	6
BAB IV	20
PENUTUP	21

BAB I PENDAHULUAN

1.1 TUJUAN PEMBUATAN PANDUAN

Buku Panduan tatacara lapor diri ini dibuat untuk tujuan mempermudah mahasiswa PPG dalam melakukan lapor diri, pada sistem lapor diri di Institut Pendidikan Indonesia Garut. Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

- LPTK Institut Pendidikan Indonesia Garut (Inisiator)
- Koordinator PPG IPI Garut
- Admin IT (Fasilitator)
- Mahasiswa PPG Calon Guru (Sebagai Pengguna)

1.1. DESKRIPSI UMUM

Merupakan Buku Panduan yang mempermudah dalam penyampaian teknis tatacara lapor diri bagi mahasiswa PPG Calon Guru.

1.2. DESKRIPSI DOKUMEN

Buku Panduan ini dibuat untuk memberikan informasi tentang tatacara lapor diri yang dikhususkan untuk mahasiswa PPG Calon Guru. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut:

a. Bab I

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen

b. Bab II

Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan sistem lapor diri bagi PPG Calon Guru dari mulai perangkat lunak dan perangkat hardware

c. Bab III

Berisi User Manual atau Tatacara teknis bagi mahasiswa PPG Calon Guru yang akan melakukan Lapor Diri.

BAB II SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN

2.1 PERANGKAT LUNAK

Perangkat Lunak yang digunakan untuk proses Lapori Diri PPG Calon Guru di LPTK Institut Pendidikan Indonesia adalah berbasis **Website** dapat diakses melalui Aplikasi/Software Web Browser seperti: Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge atau aplikasi browser lainnya. Seperti pada gambar di bawah ini:



Gambar 2.1 Aplikasi Web Browser

2.2 PERANGKAT KERAS

Perangkat keras yang direkomendasikan untuk mendukung pelaksanaan lapori diri ini adalah:

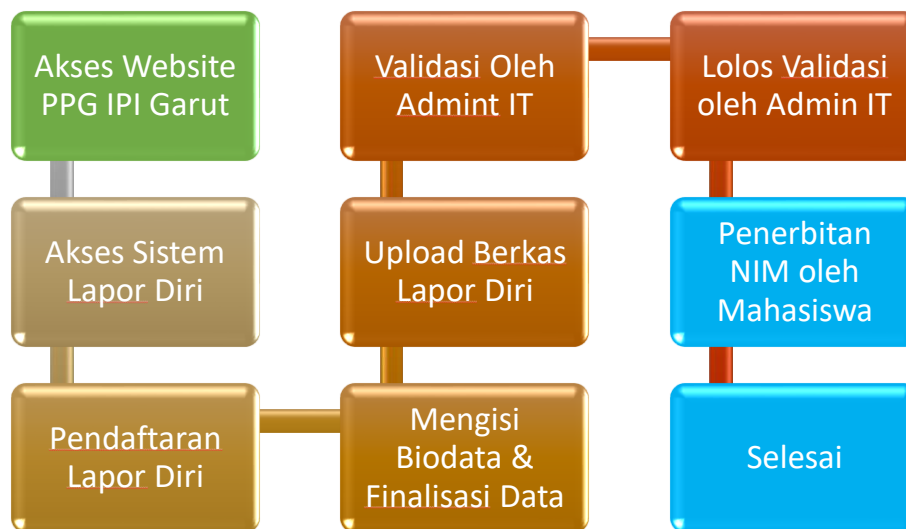
1. **Komputer** atau **Laptop** yang memiliki koneksi jaringan internet.
2. **Mouse** sebagai peralatan antarmuka
3. **Monitor** sebagai peralatan antarmuka
4. **Keyboard** sebagai peralatan antarmuka

BAB III PENGUNAAN SIAKAD

3.1. ALUR PELAKSANAAN

Adapun alur pelaksanaan lapor diri di LPTK Institut Pendidikan Indonesia Garut sebagai berikut:

1. Mengakses [Official Website](#) LPTK PPG IPI Garut
2. Akses Sistem Lapor Diri
3. Melakukan Pendaftaran Lapor Diri
4. Mengisi Biodata dan Finalisasi Biodata
5. Upload Berkas Administrasi Lapor Diri
6. Validasi oleh Admin IT
7. Lolos Validasi
8. Penerbitan NIM oleh Mahasiswa
9. Selesai



Gambar 3.1 Alur Pelaksanaan Lapor Diri

3.2. CARA MENGAKSES OFFICIAL WEBSITE PPG IPI GARUT

Adapun cara mengakses website official PPG IPI Garut dengan cara buka web browser seperti: Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge atau aplikasi browser lainnya. Pada contoh disini akan menggunakan web browser **Google Chrome**.

1. Pertama buka Web Browser **Google Chrome**
2. Masukan alamat/url website PPG IPI Garut yaitu:
<https://institutpendidikan.ac.id/ppgipigarut/>



Gambar 3.2 Tampilan Akses Website PPG IPI Garut

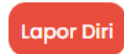
Setelah berhasil mengakses akan tampil website official PPG IPI Garut seperti Gambar 3.2 di atas.

Pada website PPG IPI Garut ini selain untuk mengakses ke Sistem Lapor Diri, mahasiswa PPG IPI Garut dapat mengakses informasi seputar PPG di LPTK Institut Pendidikan Indonesia Garut seperti Berita, Pengumuman dsb.

3.3. CARA MENGAkses SISTEM LAPOR DIRI

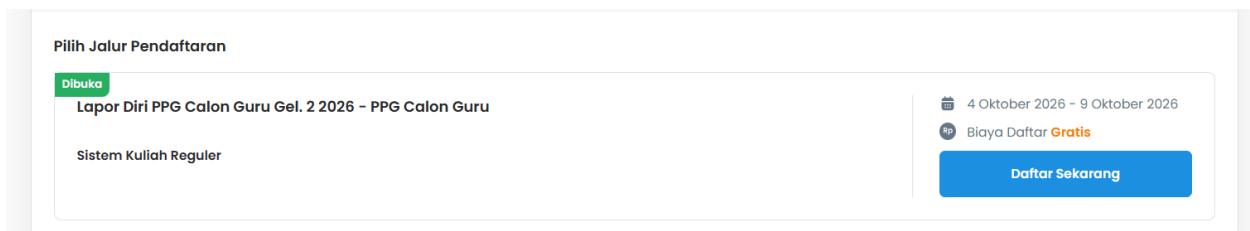
Mengakses Sistem Laporan Diri cukup mudah setelah mengakses Website PPG IPI Garut pada Alamat/Url <https://institutpendidikan.ac.id/ppgipigarut/> Mahasiswa PPG lakukan langkah sebagai berikut:

1. Klik Tombol **Lapor Diri** pada bagian menu website yang berada di atas



Gambar 3.3 Tampilan Button Laporan Diri

2. Setelah Klik button atau tombol **Lapor Diri** akan muncul seperti pada gambar di bawah ini dan **Klik Daftar Sekarang**.



Gambar 3.4 Tampilan Akses Sistem Laporan Diri

3. Sampai tahap ini sudah berhasil mengakses Sistem Laporan Diri

3.4. CARA MELAKUKAN PENDAFTARAN LAPOR DIRI

The screenshot shows a web interface for a self-reporting registration process. At the top, there is a header with the Institut Pendidikan Indonesia Garut logo and name, navigation links (Beranda, Jalur Pendaftaran, Program Studi, Informasi), and a user ID with a 'Masuk' button. The main content area is titled 'Lengkapi Datamu Sekarang' and includes a motivational message. Below this, there are two sections: 'Informasi Pribadi' and 'Asal Sekolah'. The 'Informasi Pribadi' section contains fields for 'Nama Lengkap' (with a hint icon), 'Jenis Kelamin' (radio buttons for 'Laki-Laki' and 'Perempuan'), 'No. HP' (with a hint icon), 'Email' (with a hint icon), 'Tanggal Lahir' (with a hint icon), 'Tempat Lahir' (with a hint icon), 'Kewarganegaraan' (a dropdown menu), and 'NIK / No. KTP' (with a hint icon). The 'Asal Sekolah' section contains fields for 'Provinsi' (a dropdown menu), 'Kota' (a dropdown menu), 'Jenjang Pendidikan' (a dropdown menu), 'Jenis Perguruan Tinggi' (a dropdown menu), 'Nama Perguruan Tinggi' (with a hint icon), 'Prodi' (with a hint icon), and 'Tahun Lulus' (a dropdown menu). Each field is marked with an asterisk to indicate it is a required field.

Gambar 3.5 Tampilan Proses Pendaftaran Laporan Diri

Tahapan selanjutnya adalah melakukan pendaftaran laporan diri dengan cara mengisi Biodata dari mulai **Nama Lengkap s.d Tahun Lulus**. Apabila sudah terisi semuanya silakan klik Button **Lanjutkan Mendaftar**.

Catatan:

1. **Tanda * (Bintang)** itu merupakan isian data yang wajib di isi apabila terlewat maka pendaftaran tidak bisa dilanjutkan
2. **Asal Sekolah** : Isi data ini dimaksudkan untuk asal sekolah tempat mahasiswa PPG dulu melaksanakan Pendidikan **Bukan Asal sekolah tempat mengajar**.
3. **NPSN**: apabila terkendala pengisian NPSN dikarenakan sekolahnya tidak terdaftar atau sekolahnya sudah berganti nama bisa dipilih sekolah yang Namanya sudah terupdate sekarang.

Asal Sekolah			
Tahun Lulus	2000	Provinsi	JAWA BARAT
Kota	KABUPATEN GARUT	Jenis Sekolah	SMK
Jurusan	IPA	Nama Sekolah	69977456 - SMK NEGERI 15 GARUT

Pilihan Program Studi	
Pilihan 1	Prof - Pendidikan Profesi Guru

☒ Saya menyetujui bahwa data yang telah dimasukkan adalah Benar dan dapat dipertanggungjawabkan.
 [Ubah Data](#)
[Lanjutkan Mendaftar →](#)

Gambar 3.6 Tampilan Proses cek kembali identitas

setelah di klik **Lanjutkan Mendaftar** akan muncul konfirmasi ulang untuk di cek kembali identitas yang dimasukkan. Setelah itu klik di bagian bawah yaitu tombol **Ceklis** “Saya menyetujui...” dan klik kembali **Lanjutkan Mendaftar**.

Yay! Berhasil Melakukan Pendaftaran

Terima kasih telah menyelesaikan pembayaran. Kamu telah berhasil melakukan pendaftaran, silakan masuk dengan akun dibawah ini.

ID Pendaftar	Salin
2402001	
PIN	Salin
03021973	

Informasi ini juga akan diberikan melalui email yang telah kamu daftarkan.

[Masuk Sekarang](#)

Gambar 3.7 Tampilan Berhasil melakukan Daftar Lapor Diri

Sampai tahap ini jika melihat gambar di atas, dinyatakan sudah berhasil melakukan pendaftaran **Lapor Diri**. Hal yang perlu diperhatikan adalah:

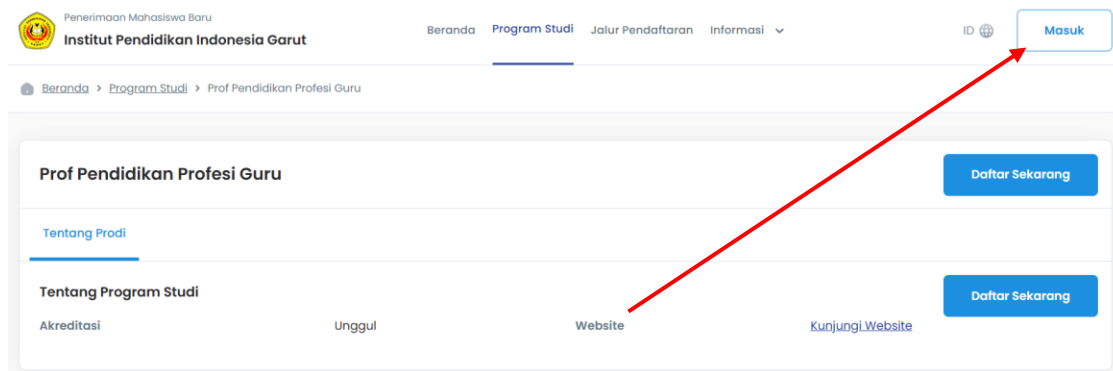
1. Simpan **ID Pendaftar** dan **PIN**
2. **PIN** secara umum berisi Tanggal Lahir mahasiswa dengan format (dd:mm:yyyy) atau HariBulanTahun **contoh: 28121997**
3. **Masuk Sekarang**: Jika di klik tombol “**Masuk Sekarang**” maka akan otomatis Login ke Halaman Proses Lapor Diri selanjutnya.

3.5. CARA MENGISI BIODATA

Pada tahap ini adalah mengisi biodata untuk tahap tersebut lakukan langkah-langkah berikut ini.

Apabila kondisi nya sudah keluar dari Sistem Lapor diri maka lakukan caranya seperti langkah di bawah ini:

1. Akses kembali website PPG IPI Garut pada url berikut:
<https://ppg.institutpendidikan.ac.id/>
2. Klik Tombol **Lapor Diri** pada bagian menu website yang berada di atas
3. Setelah masuk ke Sistem Lapor Diri klik Button **Masuk**



4. Masukan **ID PENDAFTAR** dan **PIN**

A screenshot of the 'Masuk Akun' login form. The form has a title 'Masuk Akun' and a subtitle 'Silakan masuk menggunakan ID Pendaftar dan PIN yang telah terdaftar.' Below the subtitle are two input fields: 'ID Pendaftar *' with the value '2402001' and 'PIN *' with the value '.....'. There is a checkbox labeled 'Ingat Saya' and a link 'Lupa ID atau PIN ?'. A blue 'Masuk' button is at the bottom right.

5. Setelah berhasil masuk akan tampil seperti pada gambar di bawah ini

Langkah Pendaftaran

- Biodata** ✓
- Berkas Administrasi ✓
- Pengumpulan Data ✓
- Hasil Seleksi ✓
- Daftar Ulang ✓

Selamat Datang, FATHUR

Silakan melanjutkan proses pendaftaran dengan mengisi data diri Anda secara lengkap dan melakukan upload berkas administrasi.

Biodata Sudah Dikumpulkan
Untuk melakukan perubahan data silakan [Hubungi Admin](#)

ID Pendaftar 25201020001	Tanggal Daftar 4 Januari 2026, 18:47:59	Nama Lengkap FATHUR
Jalur Pendaftaran PPG Calon Guru	Gelombang Gelombang 1	Periode 2025 Genap
Sistem Kuliah Reguler		
Pilihan 1 Prof - Pendidikan Profesi Guru		
Program Studi Diterima Prof - Pendidikan Profesi Guru		NIM 252869060102001

Sembunyikan

Identitas Anda Alamat Lengkap Data Orang Tua Asal Sekolah Pilihan Prodi

Pada gambar di atas di bagian pertama yang wajib di isi adalah **Nomor 1 Biodata** pengisian biodata di mulai dari **Identitas anda s.d Pilihan Prodi**.

Silakan di isi dengan mengikuti ketentuan dan catatan di bawah ini:

Catatan:

1. **Tanda * (Bintang)** itu merupakan isian data yang wajib di isi apabila terlewat maka pendaftaran tidak bisa dilanjutkan
2. **Data Orangtua** : Data orangtua merupakan data isian yang wajib di isi walaupun orangtua dalam statusnya sudah **wafat** silakan di isi Nama Lengkap yg wajib dan data yg lainnya apabila tersedia. Nama orangtua ini bertanda *** (Bintang)** dimana wajib sekali di isi dan jika data yg lainnya tidak bertanda **Bintang** bisa di abaikan saja.
3. **NISN**: Jika terkendala tidak mengetahui data NISN bisa di isi dengan angkat nol 0 sebanyak 10 kali.
4. **Asal Sekolah** : Isi data ini dimaksudkan untuk asal sekolah tempat mahasiswa PPG dulu melaksanakan Pendidikan **Bukan Asal sekolah tempat mengajar**.

3.6. CARA UPLOAD BERKAS ADMINISTRASI LAPOR DIRI

Langkah Pendaftaran

- 1 Biodata ✓
- 2 **Berkas Administrasi** ✓
- 3 Pengumpulan Data ✓
- 4 Hasil Seleksi ✓
- 5 Daftar Ulang ✓

BERKAS ADMINISTRASI

Lengkapi persyaratan administrasi untuk mendaftar jalur seleksi yang telah Anda pilih. Pastikan file yang Anda upload sesuai dengan berkas yang diminta.

Berkas Administrasi Sudah Dikumpulkan
Untuk melakukan perubahan data silakan [Hubungi Admin](#)

ID Pendaftar 25201020001	Tanggal Daftar 4 Januari 2025, 18:47:59	Nama Lengkap FATHUR
Jalur Pendaftaran PPG Calon Guru	Gelombang Gelombang 1	Periode 2025 Genap
Sistem Kuliah Reguler		
Pilihan 1 Prof - Pendidikan Profesi Guru		
Program Studi Diterima Prof - Pendidikan Profesi Guru		NIM 252869060102001

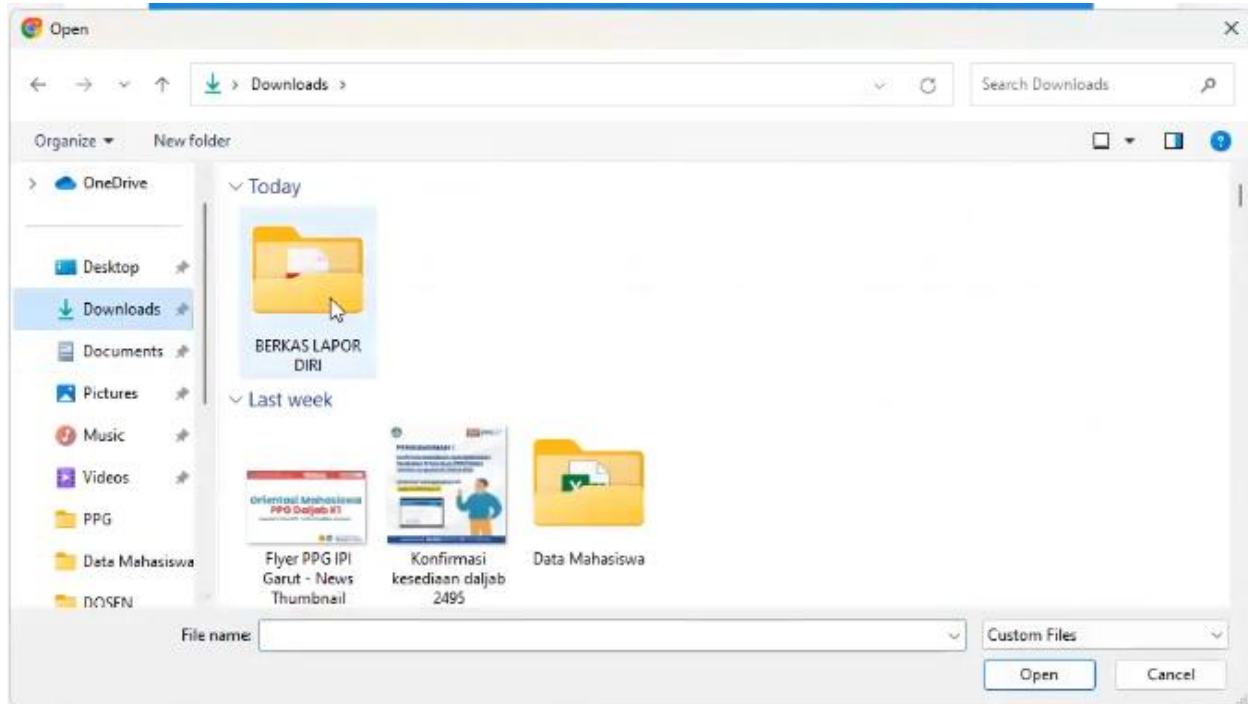
Sembunyikan

Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
--------	---------	--------	------------

Pada tahap selanjutnya adalah pengisian **Berkas Administrasi** sebelum melakukan tahap ini sebaiknya mahasiswa mengumpulkan dan mempersiapkan sebaik mungkin berkasnya terlebih dahulu, berkas wajib di upload adalah sebagai berikut:

No	Nama Dokumen	Ketentuan Dokumen
1	Scan Biodata Mahasiswa (sesuai Format PD DIKTI) *	Pastikan dokumen sudah di tanda tangani, File format Pdf .
2	Scan Pakta Integritas yang diunduh dari SIMPKB (Format PDF) *	Dokumen ber Format Pdf . Dan pada Fakta Integritas sudah dibubuhi materai 10000 juga di tanda tangani .
3	Pas Foto Berwarna Terbaru untuk keperluan SERDIK wajib memakai Jas dan berdasi untuk laki-laki dan perempuan atau Blazzer warna hitam bila memakai hijab (Format JPG,JPEG) *	Foto merujuk pada Ketentuan Foto untuk Laporan Diri .
4	Scan Ijazah S1 Asli atau Fotocopy Legalisir *	Dokumen berformat Pdf .
5	Scan Transkrip Nilai S1 Asli atau Fotocopy Legalisir *	Dokumen berformat Pdf .
6	Scan Kartu Identitas KTP/SIM*	Dokumen berformat Pdf .
7	Scan Kartu Keluarga (KK) *	Dokumen berformat Pdf .
8	Scan Akte Kelahiran*	Dokumen berformat Pdf .
9	Surat Bebas NAPZA (dari BNN/Kepolisian/Puskesmas/RSUD setempat) *	Dokumen berformat Pdf .
10	Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Fasilitas Layanan Kesehatan,*	Dokumen berformat Pdf .
11	Scan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) *	Dokumen berformat Pdf .
12	Scan NPWP (bagi yang memiliki	Dokumen berformat PDF .

Persiapan awal untuk mulai upload berkas alangkah baiknya membuat terlebih dahulu folder khusus yang dinamai bebas pada laptop masing-masing seperti contoh di bawah folder diberi nama “Berkas Lapor Diri” dimana didalamnya berisi semua berkas yang sudah siap di upload.



Untuk memulai Upload Berkas cukup mudah, silakan klik **Pilih File -> Pilih File yang sesuai -> Klik Open**. Lakukan cara tersebut untuk semua berkas sampai selesai.

Scan Kartu Keluarga (KK) *	Pilih File jpg, jpeg, pdf, doc, docx (maxsize: 2 MB)	-
Scan Pakta Integritas yang diunduh dari SIMPKB (Format PDF) *	Pilih File jpg, jpeg, pdf, doc, docx (maxsize: 2 MB)	-
Scan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani (Format Pdf. Disatukan) *	Pilih File jpg, jpeg, pdf, doc, docx (maxsize: 2 MB)	-



Apabila sudah selesai semuanya di upload maka klik **Simpan** -> **Klik OK** sebagai konfirmasi yakin berkas sudah baik dan benar.

Scan Transkrip Nilai S1 Asli atau Fotocopy Legalisir (Format PDF) *

Pilih File

Berkas Calon Guru.pdf
jpg, jpeg, pdf, doc, docx
(maxsize: 2 MB)

Surat Bebas NAPZA (dari BNN/Kepolisian/Puskesmas/RSD setempat) *

Pilih File

Berkas Calon Guru.pdf
jpg, jpeg, pdf, doc, docx
(maxsize: 2 MB)

• Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib

→ SIMPAN

3.7. VALIDASI BERKAS OLEH ADMIN IT

Apabila berkas sudah berhasil disimpan status berkas berubah menjadi **Diproses** dan status berkas adalah **Berkas sedang diverifikasi**. Silakan bisa di cek secara berkala bisa logout terlebih dahulu dan di cek kembali dibagian **Berkas Administrasi** untuk melihat status berkas apakah **ditolak, diterima atau diproses**.

Proses ini Admin IT akan mengecek satu persatu berkasnya apabila ada yang tidak sesuai akan langsung ditolak dan silakan mahasiswa agar mengecek kembali proses validasi berkasnya dengan Login kembali Ke Sistem Lapor Diri.

Langkah Pendaftaran

- 1 Biodata
- 2 Berkas Administrasi
- 3 Pengumpulan Data
- 4 Hasil Seleksi
- 5 Daftar Ulang

Home > Pengumpulan Data

Pengumpulan Data

Tidak ada seleksi pada pendaftaran ini

ID Pendaftar 2402001	Tanggal Daftar 20 Agustus 2024, 00:44:26	Nama Lengkap TES CALON GURU	
Jalur Pendaftaran PPG Calon Guru	Gelombang Gelombang 2	Periode 2024 Ganjil	Sistem Kuliah Reguler
Pilihan 1 Prof - Pendidikan Profesi Guru			

Sembunyikan ^

Berkas sedang diverifikasi.

Anda sukses melakukan pengumpulan data pendaftaran. Biodata dan berkas pendaftaran kamu akan diverifikasi oleh admin. Apabila ada data yang ingin diperbaiki silakan [Hubungi Admin](#)

Cetak Formulir Pendaftaran

Gambar 3.8 Status Berkas sedang diverifikasi

Berikut contoh apabila status berkas di tolak. Jika ditolak lakukan langkah upload dengan klik **Pilih File** -> **Pilih File yang sesuai** -> **Klik Open**.

Catatan: Sebelumnya hapus dulu berkas yang di tolak.

Scan Kartu Keluarga (KK) *	2402001 - KIP.D.pdf	Diterima	-
Scan Pakta Integritas yang diunduh dari SIMPKB (Format PDF) *	2402001 - CG.01.pdf	Ditolak	Belum di Bubuhi Materai!

3.8. LOLOS VALIDASI BERKAS ADMINISTRASI

Jika berkas administrasi sudah sesuai ketentuan maka pada point **Berkas Administrasi** status berkas berubah menjadi **Diterima** dan status **Hasil Seleksi** akan seperti pada gambar di bawah ini:

Berkas Wajib

Pas Foto Berwarna Terbaru untuk keperluan SERDIK wajib memakai Jas atau Blazzer warna hitam bila memakai hijab (Format JPG,JPEG) *	2402001 - F06.jpeg	Diterima	-
SKCK (dari Kepolisian setempat) *	2402001 - F07.pdf	Diterima	-
Scan Akte Kelahiran *	2402001 - CG.03.pdf	Diterima	-
Scan Biodata Mahasiswa (sesuai Format PD DIKT1) *	2402001 - F12.pdf	Diterima	-
Scan Ijazah S1 Asli atau Fotocopy Legalisir (Format PDF) *	2402001 - F03.pdf	Diterima	-
Scan Kartu Identitas KTP/SIM *	2402001 - F05.pdf	Diterima	-
Scan Kartu Keluarga (KK) *	2402001 - KIP.D.pdf	Diterima	-

3 Pengumpulan Data

4 Hasil Seleksi

5 Daftar Ulang

Selamat, TES CALON GURU

Selamat Anda telah dinyatakan **Lulus Seleksi** pendaftaran mahasiswa baru 2024 Ganjil. Berikut detail hasil seleksi yang telah dilakukan

- Perguruan Tinggi : Institut Pendidikan Indonesia Garut
- Jalur Pendaftaran : Laporan Diri PPG Calon Guru Gel. 2 - PPG Calon Guru Gelombang 2 (Reguler)
- Diterima di Prodi : Prof - Pendidikan Profesi Guru

Silakan tekan tombol "**Selanjutnya**" untuk melihat rincian dan persyaratan biaya perkuliahan yang telah ditetapkan oleh Institut Pendidikan Indonesia Garut. Apabila terdapat pertanyaan, Anda dapat langsung menghubungi Whatsapp atau email kami.

Selanjutnya

Silakan Klik **Selanjutnya** untuk proses penerbitan **NIM**.

3.9. CARA PENERBITAN NIM

Setelah Klik **Selanjutnya** dari tahapan point **3.8** maka akan tampil halaman berikut ini:

Silakan klik ceklis pada pernyataan “**Saya setuju...**” dan klik lagi **selanjutnya**.

Langkah Pendaftaran

- 1 Biodata ✓
- 2 Berkas Administrasi ✓
- 3 Pengumpulan Data ✓
- 4 Hasil Seleksi ✓
- 5 Daftar Ulang

Home > Hasil Seleksi

Biaya Kuliah

ID Pendaftar 2402001	Tanggal Daftar 20 Agustus 2024, 00:44:26	Nama Lengkap TES CALON GURU	
Jalur Pendaftaran PPG Calon Guru	Gelombang Gelombang 2	Periode 2024 Ganjil	Sistem Kuliah Reguler
Pilihan 1 Prof - Pendidikan Profesi Guru			
Program Studi Diterima Prof - Pendidikan Profesi Guru			

Sembunyikan ^

☒ Saya setuju dengan sadar bahwa saya telah membaca dan memahami setiap syarat dan ketentuan yang berlaku, dan ingin melanjutkan ke proses selanjutnya untuk menjadi mahasiswa baru.

← Sebelumnya **Selanjutnya**

Pada Halaman **Daftar Ulang** ini mahasiswa tidak perlu mengupload berkas apapun tinggal menunggu saja **Admin IT** melakukan proses penerimaan secara antri, pada kegiatan ini juga mahasiswa silakan untuk mengecek secara berkala status berkas **Daftar Ulang** nya sampai status berkas seperti gambar di bawah ini:

Syarat	Dokumen	Status	Keterangan
Berkas Wajib			
Scan Pakta Integritas yang diunduh dari SIMPKB (Format PDF) *	2402001 - CG.01.pdf	Diterima	-
* Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib			

Selanjutnya

Apabila status berkas **Daftar Ulang** sudah **Diterima** dan Tombol **Selanjutnya** sudah muncul berwarna biru maka silakan untuk klik **Selanjutnya** dan NIM Mahasiswa akan otomatis terbit seperti gambar di bawah ini:

Langkah Pendaftaran

1 Biodata ✓

2 Berkas Administrasi ✓

3 Pengumpulan Data ✓

4 Hasil Seleksi ✓

5 Daftar Ulang ✓

Home > Pengumuman Kelulusan

Pengumuman Kelulusan

Selamat, Anda telah resmi dinyatakan sebagai mahasiswa!

NIM : 2490602001

Nama : TES CALON GURU

Jas Almamater : XL

Gunakanlah user dan password yang telah dimiliki untuk mengakses segala kebutuhan perkuliahan. Perlu Anda perhatikan bahwa user tersebut bersifat pribadi, harap disimpan dengan baik. Terdapat juga beberapa berkas yang telah Anda penuhi sebagai berikut:

✓ Surat Bebas NAPZA (dari BNN/Kepolisian/Puskesmas/RSUD setempat)

✓ Scan Kartu Keluarga (KK)

✓ Scan Transkrip Nilai SI Asli atau Fotocopy Legalisir (Format PDF)

✓ Scan NPWP (bagi yang memiliki)

✓ Scan Pakta Integritas yang diunduh dari SIMPKB (Format PDF)

✓ Scan Akte Kelahiran

✓ Pas Foto Berwarna Terbaru untuk keperluan SERDIK wajib memakai Jas atau Blazzer warna hitam bila memakai hijab (Format JPG,JPEG)

✓ Scan Ijazah SI Asli atau Fotocopy Legalisir (Format PDF)

✓ Scan Kartu Identitas KTP/SIM

✓ SKCK (dari Kepolisian setempat)

✓ Scan Biodata Mahasiswa (sesuai Format PD DIKTI)

✓ Scan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani (Format Pdf. Disatukan)

Sampai tahap ini dibuktikan dengan terbit nya **NIM** maka Proses Lapor Diri Mahasiswa PPG Calon Guru LPTK Institut Pendidikan Indonesia Garut dinyatakan **Selesai** dan Resmi menjadi Mahasiswa PPG IPI Garut.

BAB IV

VIDEO TUTORIAL

Dalam rangka membantu peserta memahami lebih lanjut, kami sudah menyiapkan video tutorial yang akan memandu Anda langkah demi langkah. Silakan luangkan waktu untuk melihat video ini secara seksama. Dalam video, Anda akan melihat penjelasan mendetail yang dirancang untuk membantu Anda memahami setiap tahap proses yang perlu diikuti.

Kami mendorong Anda untuk memperhatikan setiap langkah dan mencatat hal-hal penting. Jika ada bagian yang belum jelas, Anda dapat mengulang bagian tersebut atau berhenti sejenak agar informasi terserap dengan baik. Setelah menonton, jangan ragu untuk bertanya atau berdiskusi jika masih ada yang perlu diklarifikasi.

No.	Nama Tutorial	Link Video
1	Tutorial Daftar Akun untuk Lapor Diri	Lihat Video
2	Tutorial Pengisian Biodata Lapor Diri	Lihat Video
3	Tutorial Upload Berkas Lapor Diri dan Finalisasi Data	Lihat Video
4	Tutorial Pengecekan Berkas Hasil Verifikasi	Lihat Video

PENUTUP

Demikian Buku Panduan Tatacara Lapor Diri bagi Mahasiswa PPG Calon Guru di LPTK Institut Pendidikan Indonesia mudah-mudahan buku panduan ini dapat bermanfaat mohon dimaafkan apabila ada salah penulisan dan penyampaian yang belum dapat dimengerti. Terima Kasih.